СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО КАЛИНОВКА»

Ульчского муниципального района Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

17.05.2024 № 41

с. Калиновка

Об утверждении Положения «О порядке установления ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии с законом Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае», Совет депутатов сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке установления ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края.

2. Специалисту I категории администрации сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района производить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения, в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете сельского поселения на содержание аппарата управления.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, финансовому регулированию и налоговой политике, социально-экономическому развитию и экономической реформе Совета депутатов сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края З. И. Пильдунча .

4. Опубликовать настоящее решение в информационном листке органов местного самоуправления «Калиновский вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов Н. А. Тимошенко

Глава сельского поселения Т. А. Гейкер

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

сельского поселения «Село Калиновка»

Ульчского муниципального района Хабаровского края

от 17.05.2024 № 41

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления ежемесячной надбавки

за выслугу лет к должност­ному окладу муниципальных служащих

администрации сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края

1**. Общие положения**

1.1. Выплата ежемесячных надбавок за выслугу лет к должностным ок­ладам муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края, производится дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы в процентах

от 1 года до 5 лет 10;

от 5 до 10 лет 15;

от 10 до 15 лет 20;

свыше 15 лет 30;

1. При подсчете стажа муниципальной службы периоды службы (работы) суммируются.
2. В стаж за выслугу лет муниципальных служащих сохраняются периоды службы (работы), которые были включены в установленном порядке в стаж муниципальной службы до вступления в силу настоящего Решения.
3. Стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах края исчисляется год за год.

**2. Порядок начисления и выплаты ежемесячной надбавки за**

**выслугу лет**

2.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется, исходя из должностного оклада работника без учета доплат и надбавок, и выплачивает­ся ежемесячно одновременно с заработной платой.

При временном заместительстве ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

2.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента воз­никновения права на назначение (изменение размера) этой надбавки.

Если у работника право на назначение ежемесячной надбавки за вы­слугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнитель­ном отпуске, в период его временной нетрудоспособности, выплата новой надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособ­ности.

Если у работника право на назначение ежемесячной надбавки за вы­слугу лет наступило в период исполнения государственных обязанностей, в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется сред­ний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступле­ния этого права и производится соответствующий перерасчет среднего зара­ботка.

1. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет производится на основании приказа (распоряжения) работодателя по представлению комис­сии по установлению трудового стажа.
2. При увольнении работника ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

**3. Порядок установления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет**

1. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа.
2. Периоды службы (работы) подсчитываются на основании сведений о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке и (или) содержащихся в трудовой книжке, в иных документах, подтверждающих периоды службы (работы).
3. Состав комиссии утверждается главой сельского поселения.

**4. Порядок контроля и ответственность за соблюдение установленного порядка начисления ежемесячной надбавки за выслугу лет**

1. Ответственность за своевременный пересмотр у муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на специалиста, ответственного за ведение кадровой работы.
2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет или определения раз­меров этой надбавки рассматриваются комиссией по установлению трудового стажа за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения «Село Калиновка» Ульчского муниципального района Хабаровского края.

**5. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесяч­ной надбавки за выслугу лет**

5.1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периода замещения:

1) должностей муниципальной службы;

2) муниципальных должностей;

3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;

4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;

5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

5.2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами края и уставом муниципального образования, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_